

*МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28»*

ПРИКАЗ №339

О проведении итогового сочинения
выпускников 11 класса 2016г. МБОУ «СОШ №28»

от 17.11.2016г.

Во исполнение приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями от 05.08.2014 № 923), Министерства образования и науки Республики Адыгея от 24.10.2016 г. № 1359 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», письма Рособнадзора от 17.10.2016года № 10-764 (с методическими рекомендациями об организации и проведении итогового сочинения (изложения)), приказа Комитета по образованию Администрации МО «Город Майкоп» 841 от 17.11.2016г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2016-2017учебном году»

приказываю:

1. Организовать 07.12.2016г. проведение итогового сочинения для выпускников 11 класса МБОУ «СОШ №28» и распределить их по кабинетам (приложение №1).

Начало - 10.00ч.

Время проведения - 3 часа 55 минут (не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия - инструктаж участников, заполнение ими регистрационных полей).

2. Обеспечить присутствие в МБОУ «СОШ №28» медицинского работника во время проведения итогового сочинения.

3. Сформировать составы комиссий по проведению и проверке итогового сочинения:

3.1. Комиссию по проведению итогового сочинения (приложение №2)

3.1.1. Членам комиссий проведению итогового сочинения в своей деятельности руководствоваться Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования

3.2. Комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (приложение №3)

3.2.1. Комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения осуществить проверку выполненных работ 08.12.2016г с 14.00ч. (каб.342) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения и методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения.

3.2.2. Ответственной за проведение итоговой аттестации в МБОУ «СОШ №28» Кривенко Н.М., зам. директора по УВР:

3.2.2.1. 09.12.2016г. с 12.00ч. (каб. 342) перенести результаты проверки работ с копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения.

3.2.2.2. предоставить 13.12.2016г. с 12.00ч. до 15.00ч. в Комитет по образованию оригиналы выполненных работ, чистые бланки и бланки регистрации участников, и информацию о результатах проведения итогового сочинения в соответствии с приложением №1 к приказу КО №841 от 17.11.16г.

4. Анохиной Э.Д., классному руководителю 11 класса:

4.1. подготовить две аудитории (на 10 посадочных мест каждая) для проведения итогового сочинения - №352, №353.

4.2. подготовить двойные листы со штампами для черновиков (по 4 на каждого учащегося);

4.3. провести с обучающимися 11 класса инструктаж о процедуре итогового сочинения и недопустимости применения сотового телефона и других технических средств;

4.4. обеспечить 07.12.2016г. явку выпускников в МБОУ «СОШ №28» к 8.50ч.

5. Внести необходимые изменения в расписание учебных занятий 07.12.2016г. Ответственная Дзехохова Е.В., координатор учебных занятий.

6. Назначить дежурным администратором 07.12.2016г. Генчеву Л.Н., зам. директора по ВР.

7. Организовать хранение копий бланков итогового сочинения в сейфе не менее месяца со дня окончания проверки Ответственная Долева И.М., директор МБОУ «СОШ №28»

8. По истечении срока хранения уничтожить копии бланков, составив акт (приложение №4).

9. Криужиной Е.А., учителю русского языка и литературы, проводить дополнительные индивидуальные консультации для подготовки к итоговому сочинению.

10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Кривенко Н.М., зам. директора по УВР.

11. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №28»

И.М. Долева